

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 901/20 бу-2021
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения

муниципальное бюджетное учреждение культуры г.Иркутска "Городской творческий клуб "Любимовка"

Вид деятельности муниципального учреждения

культура и кинематография

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из
общероссийского базового (отраслевого) и (или) регионального перечней)

Дата начала
действия
Дата окончания
действия
Код по
сводному
реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

КОДЫ

01.01.2021

31.12.2021

90.04.3

93.29.9

Часть 2. Сведения о выполняемых работах**1. Наименование работы**

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

Код по общероссийскому
базовому (отраслевому) или
региональному перечню

0201

2. Категории потребителей работы

0470012 Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:**3.1. Показатели, характеризующие качество работы:**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значения показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							Наименование	по ОК					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

900410.Р.42.1.0 2010001000	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано	Количество посещений	ед.		37 862,00	37 862,00	37 862,00	2,0	757,24
						Количество мероприятий, проводимых с занимающимися в клубных формированиях	ед.		531,00	531,00	531,00	2,0	10,62
						Отсутствие обоснованных жалоб на деятельность учреждения со стороны потребителя	ед.		0,00	0,00	0,00	0,0	0,0
						Доля удовлетворённости потребителей качеством муниципальной услуги	%	744	90,00	90,00	90,00	2,0	1,8
						Число участников клубных формирований	человек	792	550,00	550,00	550,00	2,0	11,0
						Доля клубных формирований для детей и подростков от общего числа клубных формирований	%	744	Не < 3,40	Не < 3,40	Не < 3,40	2,0	0,07
						Количество видов культурно- досуговых формирований, действующих в муниципальном образовании	ед.		3,00	3,00	3,00	0,0	0,0
						Отсев занимающихся в самодеятельных творческих коллективах	%	744	10,00	10,00	10,00	0,0	0,0

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значения показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	Единица измерения		описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							Наименование	по ОК									
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16	17
900410.P.42.1.0 2010001000	не указано	не указано	не указано	не указано	не указано	Количество клубных формирований	ед.			29,0	29,0	29,0	0,0	0,0	0,0	2	0,58

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Иные обстоятельства, влияющие на надлежащее выполнение учреждением его непосредственных функций

Не предоставление муниципальных услуг либо предоставление в объемах, меньших, чем установлено в муниципальном задании, при большой потребности у потребителей муниципальных услуг

Ненадлежащее качество предоставляемых муниципальных услуг учреждением

При закрытии учреждения на капитальный ремонт

При ликвидации учреждения

При наличии соответствующих постановлений (актов) судов, решений правоохранительных органов и иных уполномоченных органов

При реорганизации учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Ежеквартально отчет об исполнении муниципального задания, кроме утвержденной формы отчета, должен содержать пояснительную записку, в которой указываются:

- сведения о показателях качества, характеризующих муниципальную услугу: наличие в отчетном периоде жалоб на качество муниципальных услуг; наличие в отчетном периоде

замечаний к качеству муниципальных услуг со стороны контролирурующих органов, выполнение в отчетном периоде показателей качества:

- анализ результатов опроса населения;

- творческий отчет с фото и видео материалами проведенных мероприятий;

- сведения о решениях, принятых учредителем по итогам проведенного контроля.

Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Срок выполнения муниципального задания устанавливается с 01.01. по 31.12. т.г.

Финансовое обеспечение исполнения муниципального задания осуществляется за счет средств бюджета города Иркутска, в виде предоставления субсидий из бюджета города.

Финансирование осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Управлением культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска (учредитель) и подведомственным

Использование субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением.

Выполнение настоящего муниципального задания является обязательным для учреждения.

В случае обнаружения, в результате проведения контрольных мероприятий, фактов ненадлежащего исполнения муниципального задания:

- учредитель направляет руководителю учреждения рекомендации об устранении выявленных нарушений с указанием срока устранения нарушения;
- вносит предложения руководителю учреждения о привлечении к ответственности, в том числе дисциплинарной, лиц, виновных в неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей, и о возмещении нанесенного ущерба (в случае его причинения);
- принимает решение о возможном внесении изменения в муниципальное задание.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации города Иркутска, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Проверка использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение муниципального задания	Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки	Управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями*	По мере поступления жалоб	Управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Выездная проверка исполнения муниципального задания	Плановые (согласно графикам), внеплановые проверки	Управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Камеральная проверка (проверка представленных документов и аналитических материалов без выезда в учреждение или на место непосредственного оказания услуг)	Ежеквартально, год	Управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Отчет об использовании субсидии	Ежеквартально, год	Управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания	Обновление по мере необходимости	Управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска
Рассмотрение отчетов о выполнении муниципального задания	Ежеквартально, год	Управление культуры, туризма и молодежной политики комитета по социальной политике и культуре администрации города Иркутска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

1 Отчет об исполнении муниципального задания согласно приложению №1 Периодичность: Ежеквартально до 5-го числа месяца, след-го за отчетным кварталом и единовременно на 1 декабря т.г.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания